



**RSM Netherlands Accountants N.V.**

Oorsprongpark 12  
Postbus 14046  
3508 SB Utrecht  
T 030 23173 44  
[www.rsmnl.com](http://www.rsmnl.com)

Aan het bestuur van  
Stichting Blinden-Penning  
te Amsterdam

Jaarrekening 2022

25 mei 2023

**THE POWER OF BEING UNDERSTOOD**  
AUDIT | TAX | CONSULTING

RSM Netherlands Accountants N.V. is een onafhankelijk lid van het RSM netwerk en handelt onder de naam RSM. RSM is de handelsnaam van elk bij het RSM netwerk aangesloten kantoor. Het RSM netwerk is een samenwerkingsverband van onafhankelijke accountants- en advieskantoren, die ieder voor eigen verantwoordelijkheid werken. Het RSM netwerk bestaat in geen enkel rechtsgebied als afzonderlijke rechtspersoon. Op alle opdrachten zijn onze algemene voorwaarden van toepassing, die op verzoek kosteloos worden toegezonden. RSM Netherlands Accountants N.V. is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 34255759.

## Inhoudsopgave

	Pagina
<b>1. Accountantsrapport</b>	
1.1 Opdracht	3
1.2 Algemeen	3
<b>2. Bestuursverslag</b>	
2.1 Bestuursverslag	6
<b>3. Jaarrekening</b>	
3.1 Balans per 31 december 2022	15
3.2 Staat van baten en lasten over 2022	17
3.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	18
3.4 Toelichting op de balans per 31 december 2022	20
3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022	23
3.6 Overige toelichtingen	26
<b>4. Controleverklaring van de onafhankelijke accountant</b>	<b>27</b>

## 1. Accountantsrapport

Aan het bestuur van  
Stichting Blinden-Penning  
Baron G.A. Tindalplein 1  
1019 TW Amsterdam

**RSM Netherlands Accountants N.V.**

Oorsprongpark 12  
Postbus 14046  
3508 SB Utrecht  
T 030 23173 44  
www.rsmnl.com

Geacht bestuur,

### **1.1 Opdracht**

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening over 2022 van Stichting Blinden-Penning te Amsterdam gecontroleerd. De controleverklaring is opgenomen in de overige gegevens bij de jaarrekening 2022.

### **1.2 Algemeen**

#### ***Bestemming saldo van baten en lasten 2022***

Het saldo van baten en lasten over boekjaar 2022 bedraagt nihil, derhalve vindt er geen resultaatbestemming plaats.

#### ***Activiteiten***

Het doel van Stichting Blinden-Penning is in artikel 3 van de statuten als volgt beschreven:

Het doel der stichting is de bevordering van de integratie van blinden en slechtzienenden in de samenleving, zodat zij zich op maatschappelijk, sociaal, cultureel en economisch gebied optimaal kunnen ontplooiën.

De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door:

- Het verstrekken van periodieke uitkeringen;
- het verstrekken van financiële hulp bij studie;
- het bevorderen en/of verzorgen van recreatiemogelijkheden;
- het bevorderen en/of verzorgen van huisvesting;
- het stimuleren van en/of deelnemen aan research naar en vervaardigen van voor blinden en slechtzienenden geëigende hulpmiddelen;
- het bevorderen en/of verzorgen van sportbeoefening door blinden en slechtzienenden;
- het stimuleren van alle overige activiteiten die de integratie

Voor het doel is uitgesloten het doen van uitkeringen aan de oprichters van de stichting of aan hen, die deel uitmaken van de organen van de stichting.

#### ***Bestuur***

Het bestuur was per 31 december 2022 als volgt samengesteld:

Mr. S.J. Molenaar - Voorzitter  
Mr. M. van der Goes - Doeksen - Secretaris  
Drs. M. Marinkovic - Bestuurslid  
Drs. E.L.M. Schölvinc - Penningmeester  
Drs. A.M. van Eden - Bestuurslid

Directie:

De directeur van de stichting is mevrouw drs. I.C. Schwalbach.

Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,

RSM Netherlands Accountants N.V.

drs. H.R. Hollander RA

## 2. Bestuursverslag

# **Bestuursverslag van de Stichting Blinden-Penning over 2022**

## **Verslag van het bestuur**

Het was spannend of de in december 2021 vanwege Corona afgekondigde harde lockdown ook het nieuwe jaar zou domineren met alle gevolgen voor de activiteiten van ons centrum aan het Tindalplein van dien. Voor al onze cliënten was het dan ook goed nieuws dat in de loop van het eerste kwartaal afscheid genomen werd van de Coronamaatregelen. Met veel enthousiasme kon iedereen weer deelnemen aan de activiteiten, zowel binnen als buiten het centrum. Zo stonden al snel onder meer yoga, de boekenclub, de soosmiddag, koken en bakken weer wekelijks op de agenda.

Een nieuwe activiteit “Museumbezoek” is - na de succesvolle culturele uitstapjes in 2020 en 2021 met “Komt het Zien! in het theater”- in de zomer van start gegaan. Steeds meer musea openen hun deuren met speciale programma’s voor mensen met een visuele beperking. De focus ligt dan niet op het bekijken van een collectie, maar op het beleven ervan door gebruik te maken van andere zintuigen dan de ogen. Door de inzet van geuren, geluiden, verhalen en smaken worden collecties op multi-zintuigelijke wijze tot leven gewekt.

De stichting heeft haar bijdrage aan het subsidiëren van medisch onderzoek op het terrein van blindheid, recreatie en sport, toegang tot het arbeidsproces en scholing en sociaal maatschappelijke projecten ook in 2022 kunnen continueren. Er is ook een subsidie verstrekt aan een buitenlands project.

Ten opzichte van vorig jaar zijn de totale lasten gedaald, naar € 349.976 in 2022 ten opzichte van € 352.243 in 2021. De afname wordt met name veroorzaakt door de daling van de verstrekte subsidies.

## **De status van de stichting**

De stichting Blinden-Penning is met ingang van 1 januari 2008 aangemerkt als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). De stichting heeft geen winstoogmerk.

## **Het beleidsplan van de stichting Blinden-Penning**

Een ANBI dient over een actueel beleidsplan te beschikken dat inzicht geeft in de door de instelling te verrichten werkzaamheden ter verwezenlijking van haar doelstelling, de wijze van werving van inkomsten, het beheer van het vermogen van de instelling en de besteding daarvan. Hieronder volgt dit beleidsplan.

## **Doelstelling**

De stichting heeft statutair ten doel het bevorderen van de integratie van blinden en slechtzienden in de samenleving, zodat zij zich op maatschappelijk, sociaal, cultureel en economisch gebied optimaal kunnen ontplooiën.

## **Werkwijze**

De stichting vervult haar doelstellingen door zelf werkzaamheden te verrichten voor de doelgroep en door het verstrekken van subsidies aan particulieren en aan organisaties die zich hiervoor inzetten. Wat betreft de subsidies aan particulieren richt de stichting zich op blinden en slechtzienden in de regio Amsterdam. Daarbij gaat het dan vooral om het geven van een eenmalige subsidie voor situaties waarin een dergelijke bijdrage nodig is om tot ontplooiing te kunnen komen. Wat betreft de subsidies aan andere organisaties gaat het om het ondersteunen van projecten voor blinden en slechtzienden met betrekking tot de medische ontwikkelingen op het terrein van blindheid, voor recreatie en sport, betreffende toegang tot het arbeidsproces en scholing, voor sociaal maatschappelijke projecten (zie verder hierna).

## **Eigen maatschappelijk werk**

De stichting vervult haar doelstellingen in belangrijke mate door het zelf verrichten van praktisch sociaal en maatschappelijk werk voor blinde en slechtziende volwassenen in de regio Amsterdam. De afgelopen jaren neemt de behoefte hieraan onverminderd toe. Verschillende maatschappelijke ontwikkelingen dragen daartoe bij, zoals de bezuinigingen op het gebied van zorg en welzijn. Het gaat dan vooral om een toenemend gebrek aan tijd en aandacht in de reguliere zorg voor ouderen en gehandicapten. Mede dankzij de toewijding van onze medewerkers, freelancers en vrijwilligers kan de stichting wél die aanvullende zorg en aandacht geven. Het gaat hier vooral om het organiseren van dagactiviteiten op het gebied van vrijetijdsbesteding voor mensen met een visuele beperking in het activiteitencentrum van de stichting in Amsterdam.

## **Subsidieverlening**

Naast het eigen maatschappelijke werk verstrekt de stichting, zoals gezegd, ook subsidies ten behoeve van de doelgroep. Voor de totale uitgaven wordt per jaar een uitgavenplafond vastgesteld. Dit plafond is in beginsel gebaseerd op de geraamde totale beleggingsopbrengsten van de steunstichting, de Stichting tot Werkverschaffing aan Hulpbehoevende Blinden. Aan die opbrengsten kunnen eventueel worden toegevoegd door de stichting ontvangen bedragen uit hoofde van erfstellingen, legaten en schenkingen. Binnen het totale subsidieplafond worden (minimum en maximum) budgetten gehanteerd voor de verschillende soorten subsidies. De invulling van de budgetten is afhankelijk van de subsidieverzoeken en de mate waarin die worden toegekend en opgeroepen. Gedurende het jaar kan daarbij sprake zijn van bijsturing.

## **De stichting als activiteitencentrum**

Wat betreft de werkverdeling tussen de Stichting Blinden-Penning en de stichting tot Werkverschaffing aan Hulpbehoevende Blinden valt het volgende op te merken. Ingevolge een in oktober 1987 genomen bestuursbesluit komen met ingang van het boekjaar 1987 alle exploitatiekosten die geen rechtstreeks verband houden met de beleggingsopbrengsten van de Stichting tot Werkverschaffing aan Hulpbehoevende Blinden, ten laste van de Stichting Blinden-Penning. De stichting Blinden-Penning is dus vanaf 1987 het lichaam waar de feitelijke sociale en maatschappelijke activiteiten



geconcentreerd zijn. De Stichting tot Werkverschaffing aan Hulpbehoevende Blinden is sindsdien de organisatie waarin de beleggingsactiviteiten plaatsvinden.

### **De wijze van werving van inkomsten**

De Stichting Blinden-Penning beschikt niet over een eigen vermogen en doet niet aan fondsenwerving. Hierdoor heeft de stichting geen eigen inkomsten van relevantie (schenkingen, legaten en dergelijke buiten beschouwing gelaten). De stichting dekt de kosten van de totale activiteiten uit een subsidie die jaarlijks wordt gekregen van de Stichting tot Werkverschaffing aan Hulpbehoevende Blinden. Die subsidie wordt aan het eind van het jaar vastgesteld op basis van het totale negatieve saldo van baten en lasten en wordt dan verrekend met eventuele ontvangen voorschotten.

### **Risicobeheersing**

Met het oog op de risicobeheersing heeft de stichting het nodige geregeld. Het bestuur heeft een beperkte bevoegdheid verleend om betalingen te verrichten voor de organisatie van het activiteitencentrum. Voor de betalingen en de verstrekking van de subsidies geldt er een procuratieregeling. Die regeling komt er in hoofdlijnen op neer dat er pas betalingen kunnen plaatsvinden na tekening van betalingsopdrachten door twee bestuursleden. Verstrekking van subsidies boven de €10.000 per ontvanger vereist een meerderheid in de bestuursvergadering.

### **Activiteiten in 2022**

Dit jaar stond in het teken van “de draad weer oppakken”, na alle perikelen rond Corona. 62 blinden en slechtzienden stonden eind 2022 ingeschreven in het cliëntenbestand, 11 nieuwe cliënten na het Corona jaar 2021. Van deze cliënten hebben 56 personen deelgenomen aan diverse bijeenkomsten; 3 personen konden door diverse omstandigheden niet aan de activiteiten deelnemen en 3 personen staan nog op de wachtlijst.

Na de meivakantie is gestart met de nieuwe activiteit, het bezoeken van een museum. De keuze viel op Museum van Loon aan de Keizersgracht vanwege het legaat van een bij de Stichting nauw betrokkene die ook een goede relatie had met het Museum. Na een gedegen voorbereiding samen met de medewerkers van het Museum werden vier groepen rondgeleid door de tuin en het woon- en koetshuis. De wandeling over de grachten naar het Amstelveld na afloop was voor onze cliënten een feest van herkenning, met als afsluiting een gezellige lunch.

In juli stond de zomersoos op het programma. Aan de hand van vragen en opdrachten werd een fictieve reis gemaakt over het Indonesische eiland Borneo, dit alles geïnspireerd door de eerder gemaakte wandelingen in het Oostelijke Havengebied.

In de zomer is ook het kistjesproject, een creatieve opdracht waarbij de cliënten met door hen zelf gekozen materiaal een walvis maakten, afgerond. De walvis verwijst naar gebouw “De Whale” de grijze kolos in onze wijk vol laagbouw waarin het activiteitencentrum gevestigd is.



Detail walvis



Alle kistjes bij de entree van ons activiteitencentrum

Al deze activiteiten waren niet mogelijk geweest zonder de grote inzet van de vrijwilligers en medewerkers. Het bestuur spreekt -ook nu weer- haar waardering hiervoor uit.

### **Subsidieplafond voor 2022**

Het bestuur heeft de maxima van de streefwaarden voor alle categorieën kunnen handhaven. Het bestuur kan discretionair van de streefwaarde afwijken. Bij het vaststellen van de streefwaarden is onder andere gelet op de -solide- vermogenspositie van de steunstichting, de verwachtingen over beleggingsrendementen en op de kosten van het werkapparaat en het eigen maatschappelijk werk. Eind 2022 heeft de stichting voor € 2.000 aan giften ontvangen.

In de bestuursvergadering van januari is besloten de bestaande bandbreedte van de sectoren aan wie de subsidie wordt toegekend, te handhaven.

In 2022 is voor € 47.043 aan subsidies toegezegd (tegen € 59.650 in 2021). Daarmee zijn de totale subsidie-uitgaven (op transactiebasis en na correctie voor vrijgevalen subsidies) ruim onder het afgesproken subsidieplafond van € 70.000 gebleven.

## Toegezegde en gerealiseerde subsidies van de Stichting “Blinden-Penning”

Op transactiebasis	2021	2022			
	gerealiseerd	minimum	maximum	streefwaarde	gerealiseerd
Medische subsidies	16.483	12.200	20.300	15.250	15.000
Subsidie arbeid & scholing	20.000	13.800	22.700	17.250	15.000
Subsidie sociaal maatschappelijk	12.136	6.400	11.600	8.000	8.742
Subsidie buitenland	2.000	1.200	3.800	1.500	5.000
Subsidie recreatie & sport	9.410	6.400	11.600	8.000	9.550
Totaal toegezegde subsidies op transactiebasis	60.029	40.000	70.000	50.000	53.292
Vrijval toegezegde subsidies	-524				-6.249
Gesubsidieerde projecten	59.505				47.043

Het grootste gedeelte van nieuw verstrekte subsidies is in 2022 geweest voor arbeid & scholing en voor medisch onderzoek. Daarna volgden recreatie & sport en voor sociaal maatschappelijke projecten voor blinden en slechtzienden. In 2022 is in het buitenland een project gesubsidieerd. In 2022 zijn voor in totaal € 6.249 aan subsidies niet opgevraagd dan wel ingetrokken. Hierdoor is het totale bedrag aan subsidies in 2022 fors minder dan in 2021. Alle onderdelen zijn binnen de vastgestelde bandbreedte gebleven.

### Personeels- en organisatiekosten

De totale lasten van de organisatie exclusief subsidies hadden in 2022 een omvang van € 302.933 tegen € 292.738 in 2021. Van de totale lasten vormen de personeelskosten de grootste post, met een omvang in 2022 van € 180.099.

### Gift van de Stichting tot Werkverschaffing aan Hulpbehoevende Blinden.

Het negatieve saldo van baten en lasten over 2022 van € 349.976 van de stichting is gedekt door € 2.000 aan giften en een subsidie van de Stichting tot Werkverschaffing aan Hulpbehoevende Blinden van € 347.976 (2021 € 347.368).

### Vooruitblik 2023:

Na de succesvolle culturele uitstapjes in 2022 naar Museum Van Loon staan de komende jaren een bezoek aan de Amsterdamse musea met een toegankelijke collectie op het programma. Steeds meer musea openen hun deuren met speciale programma's voor mensen met een visuele beperking. De focus ligt dan niet op het bekijken van een collectie, maar op het beleven ervan door gebruik te maken van andere zintuigen dan de ogen. Het Rijksmuseum heeft op dit gebied al veel kennis en ervaring opgedaan en staat dan ook voor 2023 op het verlanglijstje.

Daarnaast zal komend jaar een nieuwe activiteit aangeboden worden: Praatje en Plaatje. Ongeveer een keer per maand wordt een moderne koffergrammofoon uit de kast gehaald om samen met de cliënten oude singeltjes met hits van vroeger te draaien. Aan de hand van de muziek wordt teruggegaan in de tijd om samen een gezellige muzikale middag te beleven waarbij onder het genot van een hapje en drankje naar muziek geluisterd kan worden en bijzondere verhalen ook gedeeld kunnen worden.

## Overige informatie

### **Verklaring inzake de naleving FIN Normen Goed Bestuur**

De stichting is lid van de Vereniging van Fondsen in Nederland (FIN). Dit is de belangenvereniging van vermogensfondsen in Nederland. Het gaat hier om in Nederland gevestigde vermogensfondsen, zoals de stichting, die een aanzienlijk deel van (het rendement op) hun vermogen onverplicht ter beschikking stellen aan meerdere personen of maatschappelijke organisaties. De FIN heeft een Code Goed Bestuur opgesteld. Die code bevat basale elementen betreffende de inrichting, structuur en organisatie van leden. De stichting onderschrijft de strekking van de code. In afwijking op de code heeft de stichting er voor gekozen het (meerjaren)beleid en andere beleidsstukken zo veel mogelijk in het bestuursverslag op te nemen en niet in afzonderlijke documenten.

### **Privacyreglement**

De stichting voldoet aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), die sinds 25 mei 2018 geldt. In dit kader is er een privacyreglement opgesteld. Dit is een uitwerking van de AVG en vormt een praktische handleiding voor de organisatie. Het laat zien op welke manier de stichting omgaat met persoonsgegevens en privacy. Ook is er een privacyverklaring opgesteld waarvan cliënten en subsidievragers kennis kunnen nemen. Op de website van de stichting is het privacyreglement opgenomen (<http://www.blinden-penning.nl>).

### **Activiteiten van het bestuur, bestuurssamenstelling en andere personele zaken**

Het bestuur kwam in 2022 vijf keer bijeen op het activiteitencentrum aan het Tindalplein. In de bestuursvergadering van 24 juni is de jaarrekening van de stichting over 2021 vastgesteld en door het bestuur ook ondertekend.

De accountant, RSM Netherlands Accountants NV, heeft de genoemde jaarrekening over 2021 gecontroleerd en goedgekeurd.

In 2022 is de bezetting van het bestuur gewijzigd. In de vergadering van oktober is de heer van Eeden toegetreden en in de vergadering van november heeft de voorzitter, de heer Meerstadt nestor van de stichting, het bestuur verlaten. De heer Molenaar heeft de voorzittershamer van de heer Meerstadt overgenomen.

### **Bestuurssamenstelling**

Daarmee was eind 2022 het bestuur van de stichting als volgt samengesteld:

Mr. S. Molenaar, voorzitter

Drs. M. Marinkovic

Mr. M. van der Goes-Doeksen, secretaris

Drs. A. van Eden

Drs. E. Schölvink, penningmeester

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van 5 jaar met de mogelijkheid van herbenoeming. Hierbij is in het kader van het principe van goed bestuur besloten vanaf

2017 in beginsel een maximum van 15 jaar (dus maximaal twee herbenoemingen) te gaan hanteren.

Wat betreft de wijze van benoeming en ontslag van het bestuur is in aanvulling op de statuten het volgende bepaald. Nieuwe bestuurders worden gezocht op basis van een vooraf vastgesteld profiel, waarbij geldt dat de stichting streeft naar een pluriforme samenstelling van het bestuur. Bij de benoeming van nieuwe bestuurders wordt verder vooral gelet op feeling met de doelstellingen van de stichting, alsmede op integriteit, bekwaamheid, beschikbare tijd en teamgeest.

Het rooster van aftreden/herbenoemingstermijn van het bestuur per eind 2022 is als volgt:

Drs. M. Marinkovic	2024 (in 3 <sup>de</sup> termijn)
Mr M. van der Goes-Doeksen	2024 (in 2 <sup>de</sup> termijn)
Mr. S. Molenaar	2024 (in 1 <sup>ste</sup> termijn)
Drs. E. Schölvinck	2024 (in 1 <sup>ste</sup> termijn)
Drs. A. van Eden	2027 (in 1 <sup>ste</sup> termijn)

### **Zelfevaluatie**

Het bestuur houdt -in beginsel- één keer per twee jaar een zelfevaluatie aan de hand van een lijst met criteria. Mede vanwege vele bestuurswisselingen in 2019 en de Corona-periode daarna heeft deze evaluatie in de achterliggende jaren niet plaatsgevonden. Het is daarom goed dat de evaluatie begin 2022 door het voltallige bestuur alsnog is uitgevoerd.

### **Personeel en honorering**

De stichting had gedurende het jaar een medewerker in dienst op basis van een volledig dienstverband en twee parttime medewerkers. Verder werkten drie freelancers voor de stichting, vooral voor het regelen en organiseren van activiteiten. Ook waren er vier vrijwilligers die uit naam van de stichting werkten. Zij kregen een onkostenvergoeding conform de fiscale norm. De bestuursleden ontvangen geen beloning en geen onkostenvergoeding. Er wordt wel een beroep gedaan op de - “Regeling vacatiegelden bestuurders Stichting Blinden-Penning”, zoals opgenomen in artikel 5 lid 3 van de oprichtingsakte Stichting Blinden-Penning d.d. 28 februari 1980.

Het bestuur van de stichting vormt ook het bestuur van de Stichting tot Werkverschaffing aan Hulpbehoevende Blinden. De bestuursleden hebben intern melding gemaakt van hun andere functies. De bestuursleden bewaken hun integriteit en die van de stichting door geen giften te accepteren, belangen zo veel mogelijk te scheiden, en waar er toch (de schijn van) tegenstrijdige belangen dreigen, die kenbaar te maken aan de andere bestuursleden en aan de directeur van de stichting. Bestuursleden die een tegenstrijdig belang hebben nemen niet deel aan de discussie en besluitvorming over het onderwerp waarbij die bestuursleden het tegenstrijdig belang hebben. Verder mag diegene die het tegenstrijdig belang heeft niet de stichting vertegenwoordigen bij zaken waarbij die belangenverstremming geldt.

### **Nadere informatie**

Nadere informatie over de activiteiten van de stichting kunnen worden verkregen bij de directie van de Stichting Blinden-Penning; bij mevrouw drs. I.C. Schwalbach, per adres Baron G.A. Tindalplein 1, 1019 TW Amsterdam, telefoonnummer: 020-4703644, e-mailadres: [info@blinden-penning.nl](mailto:info@blinden-penning.nl), website: [www.blinden-penning.nl](http://www.blinden-penning.nl).

### 3. Jaarrekening

### 3.1 Balans per 31 december 2022

(na resultaatbestemming)

		31-12-2022		31-12-2021	
		€	€	€	€
<b>Activa</b>					
<b>Vaste activa</b>					
<b>Materiële vaste activa</b>					
Inventaris	1		2.203		3.250
<b>Vlottende activa</b>					
<b>Vorraden</b>					
Vorraden	2		1		1
<b>Vorderingen</b>					
Vorderingen op gelieerde stichtingen	3	19.009		12.502	
Overige vorderingen en overlopende activa	4		7.222		4.901
			26.231		17.403
<b>Liquide middelen</b>	5		23.525		19.356
			<u>51.960</u>		<u>40.010</u>



		31-12-2022		31-12-2021	
		€	€	€	€
<b>Passiva</b>					
<b>Stichtingsvermogen</b>	<b>6</b>				
Aandelenkapitaal			1.004		1.004
<b>Kortlopende schulden</b>					
Subsidieverplichtingen	<b>7</b>	17.739		13.417	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	<b>8</b>	10.638		3.628	
Overige schulden en overlopende passiva	<b>9</b>	22.579		21.961	
			50.956		39.006
			<u>51.960</u>		<u>40.010</u>
			<u><u>51.960</u></u>		<u><u>40.010</u></u>

### 3.2 Staat van baten en lasten over 2022

		2022		2021	
		€	€	€	€
<b>Baten</b>	<b>10</b>		349.920		352.243
<b>Lasten</b>					
Personeelskosten	11	180.099		175.505	
Afschrijvingen		1.047		1.009	
Huisvestingskosten	12	49.360		46.851	
Activiteiten	13	51.095		50.195	
Kantoorkosten	14	6.967		6.236	
Algemene kosten	15	14.309		12.942	
Gesubsidieerde projecten	16	47.043		59.505	
<b>Som der lasten</b>			<u>349.920</u>		<u>352.243</u>
<b>Saldo van baten en lasten</b>			<u><u>-</u></u>		<u><u>-</u></u>

### 3.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

#### Informatie over de rechtspersoon

##### *Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister*

Stichting Blinden-Penning is feitelijk en statutair gevestigd op Baron G.A. Tindalplein 1, 1019 TW te Amsterdam en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41200676.

#### Algemene toelichting

##### *Informatieverschaffing over schattingen*

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Blinden-Penning zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

#### Algemene grondslagen voor verslaggeving

##### *De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld*

De jaarrekening is opgesteld conform richtlijn 640 "Organisaties-zonder-winststreven", zoals gepubliceerd onder verantwoordelijkheid van de Raad voor de jaarverslaggeving. Aangezien het bestuur een begroting van de staat van baten en lasten niet als belangrijk sturingsinstrument gebruikt, is deze niet opgenomen in de jaarrekening.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijk verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Het bedrag waarmee de lasten de baten overschrijden wordt elk jaar gedekt door de Stichting tot Werkverschaffing aan Hulpbehoevende Blinden.

##### *De verschillen en redenen die tot herziening van de indeling en bedragen ten opzichte van voorgaand jaar hebben geleid*

De gehanteerde grondslagen van waarderings- en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

## Grondslagen

### *Materiële vaste activa*

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

### *Vorraden*

De voorraad betreft de voorraad blinden-penningen aanwezig bij de stichting. De penningen zijn gewaardeerd op € 1,-.

### *Vorderingen*

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie inclusief de transactiekosten indien materieel. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, behoudens (dis-)agio en transactiekosten is dit gelijk aan de nominale waarde. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

### *Liquide middelen*

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### *Kortlopende schulden*

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

### *Verstreckte subsidies en giften*

Nalatenschappen worden verantwoord in het jaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Subsidieverplichtingen worden ten laste van het boekjaar gebracht waarin het besluit tot toekenning schriftelijk aan de subsidieontvanger is meegedeeld en er een in rechte afdwingbare verplichting is ontstaan, ongeacht in welk boekjaar de subsidie wordt uitgekeerd.

### *Lasten*

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

### *Pensioenlasten*

Stichting Blinden-Penning heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering.

De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

### *Afschrijvingen op materiële vaste activa*

Materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur / verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

### 3.4 Toelichting op de balans per 31 december 2022

#### Vaste activa

##### 1 Materiële vaste activa

	Verbouwing	Inventaris	Totaal
	€	€	€
<i>Stand per 1 januari 2022</i>			
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	59.779	35.091	94.870
Cumulatieve afschrijvingen	-59.779	-31.841	-91.620
Boekwaarde per 1 januari 2022	<u>-</u>	<u>3.250</u>	<u>3.250</u>
Mutaties			
Afschrijvingen	-	-1.047	-1.047
Saldo mutaties	<u>-</u>	<u>-1.047</u>	<u>-1.047</u>
<i>Stand per 31 december 2022</i>			
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	59.779	35.091	94.870
Cumulatieve afschrijvingen	-59.779	-32.888	-92.667
Boekwaarde per 31 december 2022	<u>-</u>	<u>2.203</u>	<u>2.203</u>

De materiële vaste activa zijn direct in gebruik ten behoeve van de doelstelling van de stichting.  
 Het gehanteerde afschrijvingspercentage bedraagt 10% - 20%

#### Vlottende activa

##### Vorraden

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<b>2 Vorraden</b>		
Voorraad penningen	<u>1</u>	<u>1</u>

Het aantal penningen aanwezig bij de Stichting bedraagt 22 stuks (2021: 22 stuks). Deze penningen zijn gewaardeerd op € 1. In 2022 zijn geen penningen uitgereikt.

## Vorderingen

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
<b>3 Vorderingen op gelieerde stichtingen</b>		
Rekening-courant Stichting tot Werkverschaffing aan Hulpbehoevende Blinden.	19.009	12.502
	<u>19.009</u>	<u>12.502</u>

Over de rekening-courant verhouding met Stichting tot Werkverschaffing aan Hulpbehoevende Blinden wordt over het boekjaar geen rente gerekend. Omtrent de aflossingen en zekerheden zijn geen afspraken gemaakt.

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
<b>4 Overige vorderingen en overlopende activa</b>		
Vooruitbetaalde bedragen	6.444	4.123
Nettolonen	778	778
	<u>7.222</u>	<u>4.901</u>

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
<b>5 Liquide middelen</b>		
ING Bank	22.860	17.949
Kas	665	1.407
	<u>23.525</u>	<u>19.356</u>

## 6 Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	<u>Aandelen- kapitaal</u>
	€
Stand per 1 januari 2022	1.004
Mutaties	-
Stand per 31 december 2022	<u>1.004</u>

Het stichtingsvermogen is ontstaan als gevolg van de fusie met Stichting Christelijke Blindenhulp "De Fakkels Bijeen".

## Bestemming saldo van baten en lasten 2022

Het saldo van baten en lasten over het boekjaar 2022 bedraagt nihil, derhalve vindt er geen resultaatbestemming plaats.

## Kortlopende schulden

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
<b>7 Subsidieverplichtingen</b>		
Toegezegde subsidies	17.739	13.417
	<u>17.739</u>	<u>13.417</u>
	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
<b>8 Belastingen en premies sociale verzekeringen</b>		
Loonheffing	3.746	3.628
Pensioenen	6.892	-
	<u>10.638</u>	<u>3.628</u>
	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
<b>9 Overige schulden en overlopende passiva</b>		
Nog te betalen accountantskosten	10.793	9.812
Reservering vakantiegeld en -dagen	6.114	6.830
Nog te betalen vervoerskosten diverse activiteiten	1.362	4.859
Overige schulden	4.310	460
	<u>22.579</u>	<u>21.961</u>

## Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

### Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

De jaarlijkse huurverplichting is als volgt:

- Bedrijfsruimte: de verplichting bedraagt € 36.000. Het contract heeft een looptijd van 5 jaar ingaande op 1 juli 2009, tot en met 30 juni 2014. Het contract is tweemaal verlengd met een looptijd van 5 jaar, tot en met 30 juni 2024. Na afloop van deze periode kan slechts de stichting de huurovereenkomst beëindigen, met inachtneming van een opzegtermijn van één jaar.
- Parkeerplaatsen: de verplichting bedraagt € 1.600. Het contract is voor onbepaalde tijd.

### 3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
<b>10 Baten</b>		
Subsidie van de Stichting tot Werkverschaffing aan Hulpbehoevende Blinden	347.920	347.368
Baten uit giften	2.000	4.875
	<u>349.920</u>	<u>352.243</u>

De ontvangen subsidie van de Stichting tot Werkverschaffing aan Hulpbehoevende Blinden heeft een structureel karakter.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
<b>11 Personeelskosten</b>		
Brutoloon	138.769	136.401
Sociale lasten en pensioenlasten	32.058	31.818
Overige personeelskosten	9.272	7.286
	<u>180.099</u>	<u>175.505</u>

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
<i>Sociale lasten en pensioenlasten</i>		
Sociale lasten	18.102	18.727
Pensioenlasten	13.956	13.091
	<u>32.058</u>	<u>31.818</u>

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
<i>Overige personeelskosten</i>		
Ziekteverzekering	5.124	4.447
Reiskosten personeel	2.049	2.001
Vergoeding vrijwilligers	1.554	293
Overige personeelsbeloningen	545	545
	<u>9.272</u>	<u>7.286</u>



	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
<b>12 Huisvestingskosten</b>		
Huurkosten	38.147	36.093
Gas, water en elektra	4.584	3.875
Schoonmaakkosten	3.655	4.014
Overige huisvestingskosten	2.974	2.869
	<u>49.360</u>	<u>46.851</u>
	<u><u>49.360</u></u>	<u><u>46.851</u></u>
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
<b>13 Activiteiten</b>		
Koken en bakken	12.924	14.832
Gymnastiek	8.422	3.182
Knutselgroep	6.433	8.022
Yoga	6.411	7.356
Kerstfeesten	6.183	4.443
Soos middagen	4.747	5.907
Dagtochten	1.388	636
Zangkoor	1.385	1.220
Brailleles en boekenclub	1.037	1.090
Welzijnswerk	1.032	1.129
Paasfeest	581	940
Herfstfeest	355	-
Overige activiteiten	197	1.438
	<u>51.095</u>	<u>50.195</u>
	<u><u>51.095</u></u>	<u><u>50.195</u></u>
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
<b>14 Kantoorkosten</b>		
Contributies en abonnementen	4.594	3.795
Telefoon- en internetkosten	1.248	1.653
Kosten automatisering	635	-
Kantoorbenodigdheden	407	700
Porti	83	88
	<u>6.967</u>	<u>6.236</u>
	<u><u>6.967</u></u>	<u><u>6.236</u></u>

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
<b>15 Algemene kosten</b>		
Accountantskosten	10.793	10.260
Verzekeringen	1.848	1.805
Bankkosten	238	205
Notariskosten	-	478
Overige algemene kosten	1.430	194
	<u>14.309</u>	<u>12.942</u>
	<u><u>14.309</u></u>	<u><u>12.942</u></u>
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
<b>16 Gesubsidieerde projecten</b>		
Subsidie Arbeid & Scholing	15.000	20.000
Medische subsidies	15.000	16.483
Subsidie Recreatie & Sport	9.550	9.410
Subsidie Sociaal & Maatschappelijk	8.742	12.136
Subsidie Buitenland	5.000	2.000
Vrijval toegezegde subsidies	-6.249	-524
	<u>47.043</u>	<u>59.505</u>
	<u><u>47.043</u></u>	<u><u>59.505</u></u>

### 3.6 Overige toelichtingen

#### Gemiddeld aantal werknemers

	2022	2021
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	2,00	2,00
Gemiddeld aantal werknemers over de periode	2,00	2,00

Informatieverschaffing over gemiddeld aantal werknemers over de periode

Gedurende het jaar 2022 waren gemiddeld 2 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2021: 2).

#### Bezoldiging van bestuurders en commissarissen

Informatieverschaffing over bezoldiging van bestuurders en commissarissen

Het bestuur heeft over het jaar 2022 € 1.350 aan bezoldiging ontvangen (2021: € 0,-).

#### Gebeurtenissen na balansdatum

Informatieverschaffing over gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben geen gebeurtenissen na balansdatum met belangrijke financiële gevolgen plaatsgevonden.

Amsterdam, 25 mei 2023

Het bestuur

Mr. S.J. Molenaar

Drs. E.L.M. Schölvink

Mr. M. van der Goes - Doeksen

Drs. M. Marinkovic

Drs. A.M. van Eden

**4 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant*****Aan: het bestuur van Stichting Blinden-Penning******Verklaring over de jaarrekening 2022******Ons oordeel***

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Blinden-Penning te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Blinden-Penning per 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met RJ 640 Organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de staat van baten en lasten over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

***De basis voor ons oordeel***

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Blinden-Penning zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### ***Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie***

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

### ***Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening***

#### ***Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening***

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ 640 Organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de huishouding te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Utrecht, 25 mei 2023

RSM Netherlands Accountants N.V.

drs. H.R. Hollander RA